

Принято  
Педагогическим советом  
МБУДО «ДМШ № 5»  
протокол № 6 от «26» августа 2025 г.



Утверждено  
директор МБУДО «ДМШ № 5»  
Л.В. Нечипоренко

**Положение  
о зачете результатов освоения обучающимися/поступающими учебных  
предметов, курсов, дисциплин (модулей) дополнительных  
образовательных программ в других организациях, осуществляющих  
образовательную деятельность**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила зачета МБУДО «Детская музыкальная школа № 5» (далее – школа) результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее соответственно – зачет, результаты пройденного обучения).

1.2. Положение разработано в соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 30.06.2020г. №845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность», Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 02.07.2021г. № 754 «Об утверждении Порядка осуществления образовательной деятельности образовательными организациями дополнительного образования детей со специальными наименованиями «детская школа искусств», «детская музыкальная школа», «детская хоровая школа», «детская художественная школа», «детская хореографическая школа», «детская театральная школа», «детская цирковая школа», «детская школа художественных ремесел».

1.3. Правом получить зачет результатов пройденного обучения пользуются все граждане Российской Федерации.

1.4. Граждане иностранных государств, проживающие на территории Российской Федерации, имеют право получить зачет результатов пройденного обучения на общих основаниях.

1.5. Зачет результатов пройденного обучения осуществляется по заявлению обучающегося/поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося/поступающего на обучение по дополнительной предпрофессиональной программе в области

искусств, на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения (документа об образовании и (или) о квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве; документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа) и (или) по факту установления у обучающегося знаний, умений и навыков, соответствующих результатам обучения, по соответствующей части осваиваемой образовательной программы (далее - установление соответствия).

1.6. Зачет результатов пройденного обучения и установление соответствия проводится комиссией по приему обучающихся (далее – комиссия).

1.7. Выводы комиссии о зачете/незачете результатов пройденного обучения и установлении соответствия/несоответствия фиксируются в Справке о перезачете часов учебных предметов (Приложение 1), озвучиваются комиссией на педагогическом совете.

1.8. Педагогический совет принимает решение о зачете/незачете, решение педагогического совета утверждается Приказом директора Школы.

1.9. Не допускается взимание платы с обучающихся за проведение процедуры зачета.

## **2. Сроки и процедура проведения зачета результатов пройденного обучения**

2.1. При поступлении в школу прием заявлений о зачете результатов пройденного обучения и установлении соответствия проводится с 15 апреля по 15 июня соответствующего года, а при наличии свободных мест для приема на обучение по соответствующей предпрофессиональной программе в школе срок приема продлевается на срок, установленный Школой (но не позднее 14 сентября). При переводе из другой Детской школы искусств (далее – ДШИ), смене образовательной программы в течение учебного года, прием заявлений о зачете результатов пройденного обучения и установлении соответствия проводится с 01 сентября по 15 апреля соответствующего года, при наличии свободных мест для приема на обучение по соответствующей предпрофессиональной программе. Школа самостоятельно устанавливает сроки проведения зачета и установления соответствия в соответствующем году в рамках данных периодов, которые утверждаются Приказом директора школы.

2.2. Не позднее, чем за 14 календарных дней до начала приема заявлений школа размещает на своем официальном сайте и на информационном стенде следующую информацию:

– настоящее положение,

– перечень предпрофессиональных программ, по которым школа проводит процедуру зачета и установления соответствия в соответствующем году.

2.3. Обучающийся/поступающий или его родители (законные представители) подают на имя директора Школы заявление в свободной форме о зачете результатов пройденного обучения и (или) установления соответствия, копии подтверждающих документов лично или в форме электронного документа (путем направления скан-копии заявления и подтверждающих документов на электронную почту Школы).

2.4. Для обучающихся/поступающих на предпрофессиональные программы в области искусств зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы (далее - часть осваиваемой образовательной программы), и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся/поступающим образовательной программой (ее частью). При несоответствии уровня ранее освоенной программы (дополнительная общеразвивающая программа, дополнительная программа, реализуемая за рамками программ школ искусств, дополнительное образование, полученное в иностранном государстве и т.д.) или отсутствии подтверждающих документов проводится установление соответствия. С целью установления соответствия Школа проводит оценивание фактического достижения обучающимся/поступающим планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы (далее - оценивание).

2.5. Требования к оцениванию составляются Комиссией для каждого обучающегося/поступающего индивидуально в соответствии с требованиями к планируемым результатам учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) или их частей по соответствующей дополнительной предпрофессиональной программе. Требования доводятся до обучающегося/поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося/поступающего не позднее, чем за 14 дней до даты проведения процедуры оценивания.

2.6. Зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации.

2.7. Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

2.8. Обучающийся/поступающий, которому произведен зачет, переводится на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, в порядке, установленном Положением об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении в пределах осваиваемой образовательной программы в МБУДО «ДМШ № 5», в случаях зачета часов за определенный период обучения в полном соответствии с учебным планом, реализуемым Школой, обучающийся/поступающий

зачисляется в соответствующий класс, без перевода на индивидуальный учебный план.

2.9. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся/поступающим образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы Школа отказывает обучающемуся/поступающему в зачете.

2.10. Решение об отказе является окончательным и пересмотру не подлежит.

2.11. Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляется обучающемуся/поступающему или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося/поступающего.

Приложение  
к Положению о зачете результатов освоения  
обучающимися/поступающими учебных предметов,  
курсов, дисциплин (модулей)  
дополнительных образовательных программ  
в других организациях, осуществляющих  
образовательную деятельность

муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Детская музыкальная школа № 5»

Экзаменационная комиссия

Директору МБУДО «ДМШ № 5»  
Л.В. Нечипоренко

СПРАВКА  
о перезачете часов учебных предметов

1. Экзаменационная комиссия определила уровень подготовки \_\_\_\_\_,  
(ФИО обучающегося)  
соответствующий требованиям к уровню подготовки обучающегося \_\_\_\_\_  
класса \_\_\_\_\_,  
(наименование дополнительной предпрофессиональной программы)

2. На основании представленной справки о периоде обучения и решения  
экзаменационной комиссии перезачесть следующие предметы в объеме:

1. _____	_____
(наименование учебного предмета)	(количество часов)
2. _____	_____
3. _____	_____
4. _____	_____

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г.

Председатель Комиссии:

\_\_\_\_\_  
(подпись, ФИО)

Члены Комиссии

\_\_\_\_\_  
(подписи, ФИО)